附件1

**2021年寒假期间校企合作处、大学科技园值班表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 时间 | 带班领导 | 办公室值班 | 手机 |
| 2月1 — 4日 | 娄志刚 | 刘 博 | 13912030530 |
| 2月5 — 9日 | 白 飞 | 刘 博 | 13912030530 |
| 2月10 — 14日 | 娄志刚 | 程平平 | 15062119215 |
| 2月15 — 19日 | 白 飞 | 程平平 | 15062119215 |
| 2月20 — 24日 | 娄志刚 | 李录锋 | 13626163293 |
| 2月25日— 3月1日 | 白 飞 | 李录锋 | 13626163293 |
| 3月2 — 5日 | 娄志刚 | 胡瑞仲 | 13805208892 |
| 备注 | 1.值班时间：上午9:00-11:00；下午15:00-17:00；  2.值班期间负责来访来人接待，文件、报纸、信函收发，印章登记使用，科技园会议安排、服务等工作，并及时向带班领导汇报；  3.值班人员要认真做好值班记录，负责提醒后面的值班员，做好值班交接工作。 | | |